



# Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO Bagatti Valsecchi – VAREDO

Sede legale: P.zza Biraghi,5 - Uff. Segr.: V.le Sant'Aquilino,1 - C.F. 91074040154 – Cod. Uni. UF9L89  
e\_mail:mbic87100a@pec.istruzione.it- [mbic87100a@istruzione.it](mailto:mbic87100a@istruzione.it) web:[www.icbagattivalsecchi.edu.it](http://www.icbagattivalsecchi.edu.it)-tel: 0362/580058

## Utilizzo piattaforma OFFICE365/TEAMS

### Premessa

Dalla lettura coordinata delle due circolari ministeriali, n. 279 dell'8 marzo e la 388 del 17 marzo 2020, si conferma l'importanza di non limitare il rapporto docente/discente ad un mero invio di compiti da svolgere senza che vi sia una spiegazione precedente e un feedback successivo. Per questo l'istituto ha previsto l'organizzazione di attività sincrone, in grado di mantenere un rapporto diretto studente/docente, e quelle asincrone che permettono agli alunni di approfondire in autonomia quanto appreso durante la videolezione e proseguire con una rielaborazione personale. Sicuramente non possiamo pensare che la didattica a distanza possa sostituire in tutto e per tutto la scuola in presenza, tuttavia, al momento questa è l'unica possibilità che ci permette di arrivare agli studenti e, oltre all'importanza formativa, questo contatto permette di mantenere un minimo di quotidianità, così importante in questo periodo di grande disorientamento.

Viene riportato di seguito l'insieme delle regole di educazione e buon comportamento in rete dunque, nel nostro caso, nelle classi virtuali e in particolare in relazione all'utilizzo dell'applicativo Office365.

Nella formazione a distanza valgono le stesse regole già utilizzate nell'insegnamento in presenza; i comportamenti non corretti verranno perciò considerati nella valutazione finale.

L'aula virtuale è un'aula a tutti gli effetti, poco importa se è in giardino, sul balcone o in cucina, pertanto quello che non è concesso in classe, non lo è nemmeno qui.

Dopo le prime settimane di sperimentazione è importante ricordare alcune regole per una buona comunicazione in rete.

Il docente comunicherà agli studenti tramite il registro elettronico in BACHECA la presenza di materiale, inoltre i materiali potranno anche essere condivisi o inviati tramite l'unica piattaforma digitale ad oggi resa ufficiale, Office365.

## Regolamento

1. L'Istituto non risponde di eventuali disservizi o malfunzionamenti delle piattaforme utilizzate o di linee private (WiFi, HotSpot...)
2. L'account @icbagattivalsecchi.edu.it e tutti i dati prodotti attraverso di esso verranno eliminati entro tre mesi a partire dal momento in cui lo studente non risulterà più iscritto all'Istituto Comprensivo, che si riserva in caso di violazioni la possibilità in qualsiasi momento di sospendere l'account.
3. L'account, concesso ad uso esclusivamente scolastico e didattico, consente allo studente la condivisione di file con compagni e docenti e l'invio e la ricezione di email solo ed esclusivamente da e verso altri utenti facenti parte dell'Istituto Comprensivo Bagatti Valsecchi. Ogni comunicazione, tramite il servizio di email, con i docenti o altro personale dell'Istituto, è comunque subordinata ad un esplicito consenso e/o conseguente a specifiche ed espresse indicazioni didattiche di lavoro.
4. Entra con puntualità nell'aula virtuale, rispetta le consegne del docente e partecipa ordinatamente ai lavori che vi si svolgono. Le presenze online possono essere registrate dai docenti. Il momento dell'appello potrebbe essere deciso dal docente stesso. Gli studenti impossibilitati a colloquiare durante la videolezione (ad esempio per mancato funzionamento del microfono), attesteranno la presenza mediante risposta nella chat.
5. Gli alunni con difficoltà di connessione o che non potranno assistere alla videolezione, dovranno comunicarlo in anticipo al docente. L'alunno potrà concordare con il docente le modalità di recupero della lezione, che potrebbe essere l'invio del materiale che il prof ha presentato, una discussione in una chat con lo studente, oppure la semplice visione della videoregistrazione della lezione. Per gli alunni ripetutamente assenti alle videolezioni senza che abbiano preavvertito del motivo dell'assenza, il docente effettuerà una comunicazione alla famiglia tramite il canale presente nel registro elettronico.
6. Anche per il ripetuto mancato svolgimento dei compiti nei tempi previsti sarà segnalato alla famiglia tramite il canale del registro elettronico e potrà essere oggetto di una valutazione insufficiente. Si precisa che la presenza alle videolezioni e la consegna dei compiti entro il termine previsto, potranno avere peso nella formulazione del voto in comportamento.
7. Presentati ed espressi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento; vestiti in maniera opportuna.
8. L'aula virtuale è la tua classe, quindi, è consentito l'accesso solo a te e ai tuoi compagni. È vietato dare il link o invitare alunni esterni alla video-lezione.
9. Quando ti colleghi silenzia il cellulare, per evitare fonti di distrazione (anche se in quel momento si ricorda che si è in classe).
10. Disattiva il microfono ed attivalo solo se richiesto dal docente (per rispondere all'appello o a domanda diretta o per porre domande). Per intervenire chiedi la parola tramite chat. Non usare la chat per comunicare con i tuoi compagni, (incluso emoticon) questo crea distrazione ed influisce sulla tua valutazione.

11. Sarebbe auspicabile al fine di creare empatia con il docente attivare la telecamera affinché il docente possa identificarti e avere una visione d'insieme della classe.
12. Prima della lezione prepara sempre carta e penna ed il materiale per la lezione, per essere pronto a prendere appunti.
13. Non abbandonare il collegamento fino a quando il docente non dichiara terminata la lezione a meno che per problemi di connessione sia obbligato ad uscire e rientrare.
14. Le lezioni on line sono protette dalla privacy: è assolutamente vietato registrare, catturare screenshot dello schermo e diffonderle; la diffusione è perseguibile penalmente. Si ricorda a tutti che la piattaforma ha un sistema di controllo efficace e puntuale che permette di verificare quotidianamente i cosiddetti "log" di accesso alla piattaforma. Il docente può registrare le lezioni esplicitandolo alla propria classe. Violare il diritto d'autore del tuo insegnante e la sua privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste all'art. 83 del Regolamento della Comunità Europea 2016/679 e dal Codice della privacy (D.Lgs 196/2003) Parte III così come modificato e integrato dal D.Lgs 101/2018.
15. È possibile monitorare, in tempo reale: le conversazioni aperte, l'orario di inizio / termine della sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso, il loro orario di accesso / uscita, etc... La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro, così come la presenza di esterni all'Istituto.
16. I comportamenti scorretti nell'aula virtuale saranno segnalati dai docenti mediante email al Dirigente ed ai genitori, riportando data e ora della lezione.